

# Aufnahmeantrag

Ich beantrage die Mitgliedschaft bei den Billardfreunden 86 e.V. Ich habe Einsicht in die Satzung genommen und erkläre mich mit den Spielbedingungen und der Clubordnung einverstanden. Insbesondere akzeptiere ich durch meine Unterschrift folgende zusätzliche Regelungen:

**1.** Dem Mitglied wird gegen eine Kautions von 20,- € ein Schlüssel für den Clubraum ausgehändigt. Das Mitglied verpflichtet sich diesen sorgfältig aufzubewahren und nicht an Dritte weiterzugeben. Bei Verlust ist sofort der Vorstand zu benachrichtigen. Das Mitglied kann für etwaige Folgeschäden des Schlüsselverlustes haftbar gemacht werden.

**2.** Zahlungen an den Verein werden per Lastschrift im Voraus erhoben. Bewirtschaftungsumsätze werden ebenfalls abgebucht. Durch Stornierung anfallende Bankgebühren trägt das Mitglied.

**3.** Bei Nicht-Leistung des regelmäßigen Putzdienstes werden pro Versäumnis 25,- € abgebucht.

Der Vorstand entscheidet über die Aufnahme. Im Falle der Aufnahme in den Verein wird eine Schlüsselkaution fällig. Der erste Bankeinzug gilt als Bestätigung der Mitgliedschaft.

**Danach schreibt das neue Mitglied per E-Mail an [vorstand@billardfreunde.de](mailto:vorstand@billardfreunde.de), um einen Clubschlüssel zu erhalten.** Für die Beendigung der Mitgliedschaft gilt eine Kündigungsfrist von einem Monat zum Quartalsende. **Änderungen der Kontaktdaten sind dem Geschäftsführer umgehend mitzuteilen.**

Vorname:  Nachname:

Straße:

PLZ:  Ort:  Tel.:  -

eMail:  Beruf:

Geb. Datum:    Sportart:  Abbuchung:

Monatsbeitrag:

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift (ggf. Erziehungsberechtigter)**

---

## Ich erteile gemäß obiger Vereinbarung eine Einzugsermächtigung von folgendem Konto:

Kontoinhaber:  Bank:

Kontonummer:  BLZ:

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift (ggf. Erziehungsberechtigter)**

---

## Einweisung in die Clubordnung

Jeder, der eine Mitgliedschaft beantragt und die Schlüssel zu den Clubräumen ausgehändigt bekommen möchte, muss von einem Clubmitglied per Unterschrift eine Einweisung in die Clubordnung nachweisen. Diese Unterschrift muss dem Vorstand vorgelegt werden.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass

heute von mir eine Einweisung in die Clubordnung gemäß dem Stand vom 11.05.2004 erhalten hat. Des Weiteren habe ich die oben genannte Person über die Verpflichtungen beim regelmäßigen Putzdienst (Toilette, Fenster, etc.) informiert und sie auf den ausgehängten Putzplan aufmerksam gemacht.

Name des einweisenden Clubmitgliedes:

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift (einweisendes Clubmitglied)**